

**EXAMENUL NAȚIONAL PENTRU DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR**  
**14 iulie 2026**

**Probă scrisă**  
**ECONOMIC, ADMINISTRATIV, POȘTĂ**  
**PROFESORI**

**Varianta 2**

- Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă zece puncte din oficiu.
- Timpul de lucru efectiv este de patru ore.

**I. TÉTEL** (60 pont)

**1. A partnerek könyvelésére vonatkozóan:** 30 pont

- a) Mutassanak be két partner kategóriát.
- b) Írják le két sajátos számla működését a partnerek könyveléséből, pontosítva mindenik számlára a funkcióját, legkevesebb három műveletet, amellyel betérheljük, illetve mentesítjük, illetve a végső egyenleg értelmezését.
- c) Írjanak le nyolc műveletet a partnerek könyveléséből magyarázattal, elemzéssel együtt.
- d) Írják le két számla szisztematikus elemzését, amelyet a c pontnál használtak és amely jellemző a partnerek könyvelésére.

**2. A romániai direkt adókra vonatkozóan:** 15 pont

- a) Határozzák meg a direkt és indirekt adó fogalmát.
- b) Nevezzenek meg két direkt és egy indirekt adót.
- c) Hasonlítsák össze a direkt és indirekt adókat, figyelembe véve az adó három elemét: az adó tárgya, az adó alanya, és az adó fizetője.
- d) Említsenek meg négy profitadó fizető kategóriát Romániában.

**3. A szervezésre és a menedzsment szervezési struktúráira vonatkozóan:** 15 pont

- a) Határozzák meg a szervezési struktúra fogalmát.
- b) Írják le két sajátos elemét mindenik szervezési struktúrának (funkcionális illetve operatív struktúra).
- c) Mutassanak be három szervezési kapcsolatot, az átadott információ tartalmának függvényében.

**II. TÉTEL** (30 pont)

**II.1.** Secvența de instruire de mai jos face parte din curriculumul pentru clasa a X-a, învățământ liceal – filiera tehnologică, domeniul de pregătire profesională: Comerț/Economic, Anexa nr. 2 la O.M.E.N. nr. 3915 din 18.05.2017.

|                                                                        |           |           |                         |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------------------------|
| URÎ 3. Utilizarea metodelor, procedeele și principiilor contabilității |           |           | Conținuturile învățării |
| Rezultate ale învățării (codificate conform SPP)                       |           |           |                         |
| Cunostinte                                                             | Abilități | Atitudini |                         |

|       |                |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|----------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.2 | 3.2.2<br>3.2.3 | 3.3.2 | <b>Principiile contabile generale;</b><br><b>Procedeele specifice metodei contabilității:</b><br><b>c) Balanța de verificare:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Definiție, importanță, funcții;</li><li>• Clasificarea balanțelor de verificare;</li><li>• Întocmirea balanțelor de verificare;</li><li>• Tipuri de erori relevate și nerelevate de balanța de verificare.</li></ul> |
|-------|----------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Cunoștințe:**

**3.1.2** Prezentarea principiilor și procedeele specifice metodei contabilității: bilanțul contabil, contul, balanța de verificare.

**Abilități:**

**3.2.2** Aplicarea reglementărilor contabile privind înregistrarea operațiilor în contabilitate cu ajutorul procedeele specifice metodei contabilității.

**3.2.3.** Stabilirea regulilor de funcționarea a conturilor pe baza raționamentelor matematice.

**Atitudini:**

**3.3.2** Asumarea responsabilității în înregistrarea corectă a operațiilor economice în contabilitate, aplicând principiile și procedeele contabilității.

*A didaktikai bemutatás illetve gyakorlat, olyan gyakran használt tanítási módszerek a szakmai leckék keretében, amelyek célja a tanulók általi különböző tanulási eredmények elsajátítása (ismeretek, képességek, rálátások) amelyek megtalálhatóak a Szakmai Standardokban.*

Felhasználva a tanterv/curriculum részletet, tervezzenek egy didaktikai tevékenységet, amely vagy a laboratóriumban, vagy az iskolai műhelyben zajlik, és amely a bemutatás és a didaktikai gyakorlat módszereit használja, a következő követelményekkel:

**20 pont**

- Írják le a két tanítási módszert (didaktikai bemutatás és gyakorlat módszereit);
- Mutassák be a didaktikai tevékenység azon szakaszát, amikor mindkét módszert használjuk, megemlítve a következő csatolt elemeket: a tevékenység témája és a tervezett tanítási célok; a tevékenység megszervezésének formája/formái; a használt tanítási eszközök; a tanulóknak kiosztott feladat/feladatok; a tanár tevékenysége; a diákok tevékenysége;
- Pontosítsanak egy verbális kommunikációra alapuló módszert, amely követi a bemutatást, érvelve használatának szükségessége mellett a didaktikai folyamatban;
- Mutassák be azt, ahogyan a diákok tevékenységének értékelése történik, kiemelve az értékelés módszerét és eszközét.

**II.2.** Az iskolai értékelés/felbecsülés, mint egy érték odaítélése, különböző verbális kifejezések segítségével történik, vagy szimbólumok használatával. Az iskolai eredmények, legtöbbször jegyadás segítségével történnek.

**10 pont**

- Pontosítsák a jegyadás két funkcióját.
- Mutassák be az iskolai eredmények numerikus szimbólumokkal, illetve minősítéssel történő értékelését.
- Érveljenek amellett, hogy a tanár, miért lehet/vagy miért, az értékelés minősítés változásának, változójának tényezője.